



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

7 Νοεμβρίου 2023

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 6378

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Τροποποίηση του κανονισμού Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας ως προς το Κεφάλαιο 3 του άρθρου 10.
- 2 Επικαιροποίηση του Κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Βιοχημείας και Βιοτεχνολογίας της Σχολής Επιστημών Υγείας του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, σύμφωνα με τον ν. 4957/2022 (Α' 141).

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 1417 (1)

Τροποποίηση του κανονισμού Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας ως προς το Κεφάλαιο 3 του άρθρου 10.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ
ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το π.δ. 92/2003 «Ίδρυση Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας» (Α' 83).
2. Το π.δ. 72/2013 «Μετονομασία Τμήματος, συγχώνευση Τμήματος και ίδρυση-συγκρότηση και ανασυγκρότηση Σχολών στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας» (Α' 119).
3. Τις διατάξεις του Κεφαλαίου Γ (άρθρα 13-22 «Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας») του ν. 4610/2019 «Συνέργειες Πανεπιστημίων και Τεχνολογικών Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων και λοιπές διατάξεις εκπαίδευσης» (Α' 70).
4. Την περ. β του άρθρου 485 του ν. 4957/2022 - «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).
5. Το άρθρο 15 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότη-

τας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).

6. Τα άρθρα 16 και 79 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).

7. Την υπ' αρ. 3808/2023 πρυτανική πράξη με θέμα «Διαπιστωτική πράξη συγκρότησης του Συμβουλίου Διοίκησης του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας» (Υ.Ο.Δ.Δ. 251).

8. Την υπ' αρ. 4738/2023 πρυτανική πράξη με θέμα «Εκλογή Πρύτανη και ορισμός τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνων του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας» (Υ.Ο.Δ.Δ. 381).

9. Την υπ' αρ. 249/2023 απόφαση του Πρύτανη «Καθορισμός τομέων ευθύνης και επιμέρους αρμοδιοτήτων που μεταβιβάζονται στους Αντιπρυτάνεις του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας - Σειρά αναπλήρωσης του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας» (Β' 5479).

10. Την υπ' αρ. 218/2023 απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας με θέμα «Μεταβίβαση άσκησης αρμοδιοτήτων του Συμβουλίου Διοίκησης στον Πρύτανη του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας» (Β' 5498).

11. Το απόσπασμα πρακτικού της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας (συνεδρίαση υπ' αρ. 188/3.7.2023).

12. Το απόσπασμα πρακτικού της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας (συνεδρίαση υπ' αρ. 190/20.7.2023).

13. Την υπ' αρ. 6941/2023 (Β' 4827) απόφαση Συγκλήτου που αφορά στην έγκριση Κανονισμού Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4957/2022.

14. Το απόσπασμα πρακτικού της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας (συνεδρίαση υπ' αρ. 196/25.10.2023).

15. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζει την έγκριση τροποποίησης του κανονισμού Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας ως προς το Κεφάλαιο 3 του άρθρου 10 του ως ακολούθως:

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3:
ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ
ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

Άρθρο 10
Χορήγηση υποτροφιών/
ανταποδοτικών υποτροφιών - Κριτήρια

Το Π.Δ.Μ. δύναται να παρέχει υποτροφίες σε Υ.Δ. με κριτήρια αριστείας και σκοπό την επιβράβευσή τους, όπως επίσης και ανταποδοτικές υποτροφίες για παροχή έργου ή για συμμετοχή σε ερευνητικά και αναπτυξιακά έργα.

Οι υποτροφίες μπορούν να καλύπτονται είτε από τα αποθεματικά του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας είτε από πόρους αυτοχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων του Π.Δ.Μ., είτε από χρηματοδοτήσεις ερευνητικών ή/και αναπτυξιακών προγραμμάτων (τα οποία χρηματοδοτούνται από ιδιωτικούς, διεθνείς και ιδίους πόρους του άρθρου 230 του ν. 4957/2022, καθώς και συγχρηματοδοτούμενων έργων του Εταιρικού Συμφώνου για το Πλαίσιο Ανάπτυξης (Ε.Σ.Π.Α.)), είτε από χορηγίες, είτε από δωρεές νομικών και φυσικών προσώπων, είτε από πόρους των Τμημάτων.

Έπειτα από πρόσκληση, οι υποψήφιοι/ες διδάκτορες/ρισες, που πληρούν τους όρους και τις προϋποθέσεις, υποβάλλουν αίτηση με τα απαραίτητα δικαιολογητικά για χορήγηση υποτροφίας.

Ανάλογα με την πηγή χρηματοδότησης των υποτροφιών ορίζονται τα όργανα που είναι αρμόδια για τη διαδικασία επιλογής των υποτρόφων (π.χ. Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.), Συνέλευση Τμήματος κ.τ.λ.).

α) Υποτροφίες αριστείας

Τα κριτήρια επιλογής για τις υποτροφίες αριστείας είναι:

- Έκθεση προόδου/εισήγηση από την Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή,
 - ερευνητικό έργο,
 - δημοσιεύσεις,
 - συμβολή στο εκπαιδευτικό/εργαστηριακό/ερευνητικό έργο του Τμήματός τους,
 - ατομική ή οικογενειακή οικονομική κατάσταση
- β) Ανταποδοτικές υποτροφίες.

Ο/Η ακαδημαϊκός/ή υπότροφος οφείλει:

- Να προσφέρει εργασία από σαράντα (40) ώρες έως ογδόντα (80) ώρες μηνιαίως στη Σχολή ή στο Τμήμα όπου είναι εγγεγραμμένος/η, εφόσον του ζητηθεί,
- να τηρεί τα οριζόμενα από τη Σχολή ή το Τμήμα σχετικά με την παρουσία του/της,
- να τηρεί τις προθεσμίες για την κατάθεση όλων των δικαιολογητικών απόδοσης της υποτροφίας.

Σε περίπτωση που διαπιστωθεί ασυμβίβαστη συμπεριφορά με την ιδιότητα του/της ακαδημαϊκού υποτρόφου, τα αρμόδια όργανα διακόπτουν άμεσα την υποτροφία.

Διαδικασία χορήγησης

Η υποτροφία καταβάλλεται τμηματικά στο/στη δικαιούχο, έπειτα από γραπτή βεβαίωση, στην οποία αναγράφεται ο ακριβής αριθμός ωρών παρουσίας.

Η βεβαίωση υπογράφεται από τον/την Κοσμήτορα της Σχολής ή τον/την Πρόεδρο του Τμήματος όπου φοιτά

ο/η υπότροφος και σφραγίζεται από τη Γραμματεία της Σχολής ή του Τμήματος.

Κριτήρια επιλογής για ανταποδοτικές υποτροφίες:

- Έκθεση προόδου/εισήγηση από την Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή,
- ερευνητικό έργο,
- δημοσιεύσεις,
- συμβολή στο εκπαιδευτικό/εργαστηριακό/ερευνητικό έργο του Τμήματός τους,
- ατομική ή οικογενειακή οικονομική κατάσταση,
- κοινωνικά κριτήρια (όπως ορφανοί, πολύτεκνοι, τρίτεκνοι, σοβαροί λόγοι υγείας, ΑΜΕΑ, μονογονεϊκή οικογένεια, αδελφια φοιτητές/τριες σε άλλη πόλη κ.ά.).

Το ανώτατο ύψος των ανταποδοτικών υποτροφιών ανέρχεται στα 650€ για 80 ώρες.

Στους/στις Υ.Δ., με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, δύναται να ανατεθεί επικουρικό διδακτικό έργο με ωριαία αντιμισθία σε Προγράμματα Σπουδών Πρώτου και Δεύτερου Κύκλου.

Ως επικουρικό διδακτικό έργο ορίζεται η επικουρία των Μελών Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) κατά την άσκηση του διδακτικού τους έργου, η διεξαγωγή φροντιστηρίων, εργαστηριακών ασκήσεων, η εποπτεία εξετάσεων και η διόρθωση ασκήσεων.

Το ανώτατο όριο ωριαίας αντιμισθίας, το οποίο βαρύνει αποκλειστικά ιδιωτικούς, ιδίους και διεθνείς πόρους του Ιδρύματος, είναι 8,12 €/ώρα.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κοζάνη, 30 Οκτωβρίου 2023

Ο Πρύτανης

ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΘΕΟΔΟΥΛΙΔΗΣ

Αριθμ. 23605/23/ΓΠ

(2)

Επικαιροποίηση του Κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Βιοχημείας και Βιοτεχνολογίας της Σχολής Επιστημών Υγείας του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, σύμφωνα με τον ν. 4957/2022 (Α' 141).

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ

ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 91 του ν. 4957/2022, σύμφωνα με το οποίο «Με απόφαση της Συγκλήτου του Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.), κατόπιν εισήγησης της Συνέλευσης του Τμήματος, καθορίζονται το πρόγραμμα διδακτορικών σπουδών και ο κανονισμός του προγράμματος σπουδών» (Α' 141).

2. Την υπό στοιχεία 23292/18/ΓΠ/5.11.2018 (Β' 5376) απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας με την οποία εγκρίθηκε ο Κανονισμός διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Βιοχημείας και Βιοτεχνολογίας.

3. Την υπ' αρ. 173ης/12.7.2023 απόφαση συνεδρίασης της Συνέλευσης του Τμήματος σύμφωνα με το υπό

στοιχεία 20441/23/ΓΠ-26.9.2023 έγγραφό του, που αφορά στην επικαιροποίηση του Κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4957/2022.

4. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Ιδρύματος, αποφασίζουμε:

**ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΤΡΙΤΟΥ ΚΥΚΛΟΥ ΣΠΟΥΔΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΒΙΟΧΗΜΕΙΑΣ ΚΑΙ ΒΙΟΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ**

Εκπόνηση Διδακτορικής Διατριβής και Διδακτορικός Τίτλος (Δίπλωμα)

**Άρθρο 1
Εισαγωγή**

Το Τμήμα Βιοχημείας και Βιοτεχνολογίας προσφέρει τη δυνατότητα εκπόνησης διδακτορικής διατριβής και την απόκτηση διδακτορικού διπλώματος στα επιστημονικά αντικείμενα που θεραπεύει.

Το Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Βιοχημείας και Βιοτεχνολογίας του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας έχει ως πρωταρχικό σκοπό την ανάπτυξη ερευνητών για την προαγωγή της επιστήμης. Στόχος είναι οι υποψήφιοι διδάκτορες να παράγουν πρωτότυπη επιστημονική έρευνα σε όλους τους τομείς και τα γνωστικά αντικείμενα που θεραπεύει το Τμήμα. Οι διδάκτορες του Τμήματος Βιοχημείας και Βιοτεχνολογίας είναι σε θέση να στελεχώσουν Πανεπιστήμια, ερευνητικά κέντρα, επιχειρήσεις και οργανισμούς ιδιωτικού και δημοσίου τομέα στην Ελλάδα και διεθνώς.

Το Διδακτορικό Δίπλωμα αποτελεί ακαδημαϊκό τίτλο, ο οποίος πιστοποιεί την ουσιαστική συνεισφορά του κατόχου του στην εξέλιξη καίριων γνωστικών περιοχών, την κατανόηση σε βάθος της επιστημονικής του περιοχής και την εκπόνηση μιας πρωτότυπης ή καινοτόμου εργασίας ή έρευνας στο πεδίο της επιστήμης του.

**Άρθρο 2
Όργανα Διοίκησης**

Όργανο διοίκησης του Προγράμματος Διδακτορικών Σπουδών είναι η Συνέλευση του Τμήματος, η οποία είναι η μόνη αρμόδια, για να καταρτίζει και να υποβάλλει στη Σύγκλητο του Π.Θ. προτάσεις για τη σύνταξη, τροποποίηση ή αναθεώρηση του Κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών. Συγκεκριμένα η Συνέλευση του Τμήματος έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

- Εισηγείται στη Σύγκλητο την ίδρυση προγράμματος διδακτορικών σπουδών και του Κανονισμού του που περιλαμβάνει τα εξής:

α) Τους ειδικότερους όρους και τις προϋποθέσεις που απαιτείται να πληρούν οι υποψήφιοι για την υποβολή αίτησης για την εκπόνηση διδακτορικής διατριβής,

β) τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που απαιτούνται για την απόδειξη της πλήρωσης των προϋποθέσεων και των όρων για τη συμμετοχή στο πρόγραμμα,

γ) τις γλώσσες στις οποίες δύναται να εκπονηθεί η διδακτορική διατριβή, πλην της ελληνικής, με υποχρεωτική την πρόβλεψη εκπόνησης στην αγγλική ή άλλη ξένη γλώσσα, σε περίπτωση συνεπίβλεψης με ιδρύματα της αλλοδαπής,

δ) τη διαδικασία υποβολής και αξιολόγησης των αιτήσεων και τις προθεσμίες υποβολής τους, καθώς και τους όρους και τη διαδικασία απαλλαγής, εν όλω ή εν μέρει, από την υποχρέωση παρακολούθησης του προγράμματος μαθημάτων διδακτορικών σπουδών,

ε) τη διαδικασία ανάθεσης επίβλεψης διδακτορικής διατριβής και τον μέγιστο αριθμό διδακτορικών διατριβών που δύναται να επιβλέπει το ίδιο μέλος Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.),

στ) τους ειδικότερους λόγους και τις προϋποθέσεις αντικατάστασης επιβλέποντος ή άλλου μέλους της τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής,

ζ) τις υποχρεώσεις και τα δικαιώματα των υποψήφιων διδακτόρων του Τμήματος,

η) την προθεσμία και κάθε άλλο θέμα σχετικό με την υποχρέωση προφορικής παρουσίασης της προόδου της διατριβής και υποβολής σχετικού υπομνήματος προόδου, τις προϋποθέσεις επιτυχούς εξέτασης για την εκπόνηση διδακτορικής διατριβής, καθώς και επιπλέον προϋποθέσεις για την απονομή διδακτορικού διπλώματος,

θ) την υποχρέωση παρακολούθησης ή συμμετοχής σε μαθήματα, εργαστήρια ή σεμινάρια σχετικά με την εκπόνηση της διδακτορικής διατριβής, καθώς και πρόσθετες υποχρεώσεις των υποψήφιων διδακτόρων, όπως ενδιάμεσα παραδοτέα, και των επιβλεπόντων αυτών, όπως περιοδικές εκθέσεις προόδου,

ι) τη συμμετοχή υποψήφιων διδακτόρων στην εκπαιδευτική διαδικασία και την ανάθεση σε αυτούς επικουρικού διδακτικού έργου σε προγράμματα πρώτου και δεύτερου κύκλου σπουδών του Τμήματος,

ια) τον μέγιστο χρόνο ολοκλήρωσης της διδακτορικής διατριβής,

ιβ) τους λόγους και τη διαδικασία διαγραφής από τα μητρώα των υποψήφιων διδακτόρων,

ιγ) τα θέματα σχετικά με τη δημόσια υποστήριξη της διδακτορικής διατριβής, την απονομή του διδακτορικού τίτλου, τη μορφή και το περιεχόμενο του διδακτορικού τίτλου,

ιδ) τη διαδικασία δημόσιας υποστήριξης της διδακτορικής διατριβής με τη χρήση εξ αποστάσεως μέσων,

ιε) τους όρους και τις προϋποθέσεις εκπόνησης βιομηχανικών διδακτορικών, τη συνεργασία με ιδιωτικούς φορείς για την εκπόνηση της διδακτορικής έρευνας σε αυτούς, τους όρους και τη δυνατότητα εκπροσώπησης του φορέα στην τριμελή ή/και επταμελή επιστημονική επιτροπή,

ιστ) κάθε άλλο θέμα σχετικό με την οργάνωση και λειτουργία του τρίτου κύκλου σπουδών του Τμήματος.

- Εκδίδει προσκλήσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος για επιλογή Υποψήφιων Διδακτόρων (Υ.Δ.).

- Καθορίζει τα θέματα των Διδακτορικών Διατριβών (Δ.Δ.) της πρόσκλησης.

- Αναθέτει σε Επιτροπές την αξιολόγηση των υποψηφιοτήτων ανά διδακτορική διατριβή, για υποβολή αιτιολογημένων προτάσεων για την αποδοχή ή μη των υποψηφίων στη Συνέλευση του Τμήματος, αν αυτό προβλέπεται στον Κανονισμό του Τμήματος.

- Ορίζει τα μέλη των συμβουλευτικών επιτροπών για την εκπόνηση διδακτορικών διατριβών και τα μέλη των εξεταστικών επιτροπών.

- Εγκρίνει τις ετήσιες εκθέσεις προόδου των Υποψηφίων Διδασκόντων.
- Ορίζει τη γλώσσα συγγραφής της Διδακτορικής Διατριβής.
- Απονέμει τα Διδακτορικά Διπλώματα.
- Διευθετεί κάθε θέμα που δεν προβλέπεται από τις επιμέρους διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας και του παρόντος κανονισμού.

Άρθρο 3

Προϋποθέσεις αίτησης Διδακτορικού Διπλώματος

Δικαίωμα υποβολής αίτησης έχουν:

- Κάτοχοι Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΣ) Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή της αλλοδαπής.
- Απόφοιτοι προπτυχιακού προγράμματος σπουδών Α.Ε.Ι. κατ' ελάχιστον πενταετούς διάρκειας που αντιστοιχεί σε τριακόσιες (300) πιστωτικές μονάδες του Ευρωπαϊκού Συστήματος Μεταφοράς και Συσώρευσης Ακαδημαϊκών Μονάδων (ECTS).

Άρθρο 4

Διαδικασία επιλογής υποψηφίου διδάκτορα και ορισμού Συμβουλευτικής Επιτροπής

Η επιλογή των υποψηφίων διδασκόντων στο πρόγραμμα διδακτορικών σπουδών πραγματοποιείται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Βιοχημείας και Βιοτεχνολογίας.

α. Ο υποψήφιος υποβάλλει αίτηση για την εκπόνηση διδακτορικής διατριβής προς τη Συνέλευση του Τμήματος καθ' όλη τη διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους. Στην αίτηση αναγράφονται:

- Ο προτεινόμενος τίτλος της διδακτορικής διατριβής,
- ένα μέλος Δ.Ε.Π. του Τμήματος ως προτεινόμενος επιβλέπων της διδακτορικής διατριβής, του οποίου το γνωστικό αντικείμενο ή το επιστημονικό έργο είναι συναφές με αυτό της προς εκπόνηση διδακτορικής διατριβής,
- γλώσσα συγγραφής, η οποία δύναται να είναι διάφορη της ελληνικής.

Επίσης, υποβάλλονται τα ακόλουθα συνοδευτικά έγγραφα:

- Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα του υποψηφίου,
- αντίγραφα τίτλων σπουδών (πτυχίου και μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών),
- πρόταση διδακτορικής έρευνας, η οποία περιλαμβάνει το ερευνητικό αντικείμενο και τη μεθοδολογία έρευνας, συνοπτική αναφορά στην ερευνητική διαδικασία, προβλεπόμενο χρονοδιάγραμμα υλοποίησης και βασική βιβλιογραφία,
- αντίγραφα πιστοποίησης κάθε ακαδημαϊκού έργου (δημοσιεύσεις, βεβαιώσεις συμμετοχής, κ.λπ.) που περιγράφεται στο βιογραφικό του υποψηφίου και δεν υπάρχει η δυνατότητα ανάκτησής τους διαδικτυακά,
- αντίγραφα πιστοποιητικών γλωσσομάθειας.

β. Η Γραμματεία ελέγχει την τυπικότητα των αιτήσεων και των δικαιολογητικών, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και τον παρόντα κανονισμό, και κατόπιν διαβιβάζει τις αιτήσεις και τα συνημμένα δικαιολογητικά στη Συνέλευση του Τμήματος.

Η Συνέλευση του Τμήματος, αφού λάβει υπόψη τις αιτήσεις που έχουν υποβληθεί, τις κατηγοριοποιεί με

βάση τη συνάφεια του ερευνητικού αντικειμένου, και ορίζει μία τριμελή επιτροπή ανά κατηγορία αιτήσεων. Κάθε τριμελής επιτροπή, που αποτελείται από μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος, εξετάζει τις αντίστοιχες αιτήσεις και τα συνυποβαλλόμενα έγγραφα και καλεί, αν το θεωρήσει απαραίτητο, σε συνέντευξη τους υποψήφιους. Στη συνέχεια, συνεκτιμώντας τις σπουδές και το έργο των υποψηφίων, συντάσσει και υποβάλλει στη Συνέλευση του Τμήματος αναλυτικό υπόμνημα, στο οποίο αναγράφονται οι λόγοι για τους οποίους κάθε υποψήφιος πρέπει ή δεν πρέπει να γίνει δεκτός, ο προτεινόμενος επιβλέπων. Στην εγκριτική απόφαση ορίζεται ο επιβλέπων, η τριμελής συμβουλευτική επιτροπή, κατόπιν εισήγησης του επιβλέποντα, καθώς και η γλώσσα συγγραφής της διδακτορικής διατριβής.

γ. Η Συνέλευση του Τμήματος, αφού λάβει τη γνώμη του προτεινόμενου επιβλέποντος, τη συνεκτιμά με το υπόμνημα της επιτροπής και εγκρίνει ή απορρίπτει αιτιολογημένα την αίτηση του υποψηφίου. Με την έγκριση της αίτησης, η Συνέλευση του Τμήματος αναθέτει στον προτεινόμενο επιβλέποντα την επίβλεψη της διδακτορικής διατριβής και ορίζει τριμελή συμβουλευτική επιτροπή, με αρμοδιότητα να πλαισιώνει και να υποστηρίζει τη διαδικασία εκπόνησης και συγγραφής της διατριβής.

Στη συμβουλευτική επιτροπή μπορούν να συμμετέχουν ως μέλη: α) Μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (ΔΕΠ) κάθε βαθμίδας του Τμήματος του ΑΕΙ, β) μέλη ΔΕΠ άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου ΑΕΙ, γ) Ομότιμοι Καθηγητές και αφυπηρηθέντα μέλη ΔΕΠ, δ) μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού σε Ανώτατα Στρατιωτικά Εκπαιδευτικά Ιδρύματα και Ανώτατες Εκκλησιαστικές Ακαδημίες, ε) ερευνητές κάθε βαθμίδας που υπηρετούν σε ερευνητικούς και τεχνολογικούς φορείς του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258), συμπεριλαμβανομένων της Ακαδημίας Αθηνών, καθώς και το επιστημονικό προσωπικό της Ελληνικής Αρχής Γεωλογικών και Μεταλλευτικών Ερευνών (ΕΑΓΜΕ) του άρθρου 25 του ν. 4602/2019 (Α' 45), εφόσον διαθέτουν διδακτορικό δίπλωμα και ερευνητική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της διδακτορικής διατριβής, στ) καθηγητές ιδρυμάτων της αλλοδαπής και ερευνητές ερευνητικών οργανισμών της αλλοδαπής.

Τα μέλη της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής έχουν είτε ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο, είτε ίδιο ή συναφές επιστημονικό έργο με την προς εκπόνηση διδακτορική διατριβή. Ο αριθμός των αφυπηρηθέντων μελών ΔΕΠ που συμμετέχουν ως μέλη στην τριμελή συμβουλευτική επιτροπή δεν δύναται να υπερβαίνει τον έναν (1). Η τριμελής συμβουλευτική επιτροπή είναι αρμόδια για την υποστήριξη του υποψηφίου διδάκτορα κατά τη διαδικασία εκπόνησης και συγγραφής της διδακτορικής διατριβής και την παρακολούθηση της προόδου της. Ο επιβλέπων και τα μέλη της συμβουλευτικής επιτροπής δεν δικαιούνται αμοιβής ή άλλης αποζημίωσης για την υποστήριξη της εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής.

δ. Το Τμήμα μπορεί να εκδίδει πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για θέσεις υποψηφίων διδασκόντων, σύμφωνα με όσα ορίζονται στον παρόντα Κανονισμό Διδακτορικών Σπουδών. Οι σχετικές προσκλήσεις ενδι-

αφέροντος δημοσιοποιούνται με κάθε πρόσφορο τρόπο και αναρτώνται στον διαδικτυακό τόπο του Τμήματος και του Πανεπιστημίου. Οι προϋποθέσεις, οι όροι, οι προθεσμίες και οι διαδικασίες κατάθεσης υποψηφιοτήτων και επιλογής υποψήφιων διδασκόντων, καθώς και υποχρεώσεις αυτών, ρήτρες, παραδοτέα και χρονικά όρια ολοκλήρωσης των διατριβών, μνημονεύονται ρητά στις σχετικές προσκλήσεις.

Άρθρο 5

Διαδικασία εκπόνησης Διδακτορικής Διατριβής

α. Για κάθε υποψήφιο που εκκινεί την εκπόνηση Διδακτορικής Διατριβής αρμόδια για την καθοδήγηση και επίβλεψη είναι η Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή.

Αν κάποιο από τα μέλη της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής, συμπεριλαμβανομένων του επιβλέποντος, εκλείψει ή αδυνατεί να εκπληρώσει τα καθήκοντά του, μετά από αίτημα του επιβλέποντος ή του υποψήφιου διδάκτορα και με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, δύναται να ορίζεται αντικαταστάτης ή αντικαταστάριά του έως την ολοκλήρωση της εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής. Σε παρόμοιες περιπτώσεις, η Συνέλευση του Τμήματος μπορεί να αναθέσει την επίβλεψη της διδακτορικής διατριβής σε ένα από τα άλλα δύο (2) μέλη της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής, ακόμη και καθ' υπέρβαση του μέγιστου αριθμού των δέκα (10) υποψήφιων διδασκόντων που μπορεί να επιβλέπει κάθε μέλος ΔΕΠ του Τμήματος.

Αν ο επιβλέπων καθηγητής ή μέλος της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής μετακινηθεί σε άλλο Τμήμα του ίδιου ή άλλου Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (ΑΕΙ) ή αφυπηρετήσει, δύναται να συνεχίσει να κατέχει την ιδιότητα του επιβλέποντος της διδακτορικής διατριβής, εφόσον συναινεί, και ο τίτλος απονέμεται από το ΑΕΙ, στο οποίο ανήκει το Τμήμα που ξεκίνησε η εκπόνηση της διατριβής.

β. Τροποποίηση του τίτλου ή του θέματος της διδακτορικής διατριβής μέσα στην ίδια γνωστική περιοχή μπορεί να γίνει μετά από αιτιολογημένη πρόταση της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

γ. Στο τέλος κάθε ακαδημαϊκού έτους, ο υποψήφιος διδάκτορας υποβάλλει εγγράφως και παρουσιάζει προφορικά αναλυτικό υπόμνημα προς την τριμελή συμβουλευτική επιτροπή σχετικά με την πρόοδο της διδακτορικής του διατριβής. Το υπόμνημα μαζί με σχόλια επ' αυτού από την τριμελή επιτροπή αποτελούν την έκθεση προόδου της ερευνητικής εργασίας και της συνολικής δραστηριότητας του υποψήφιου ή της υποψήφιας για το ακαδημαϊκό έτος η οποία κατατίθεται στη Συνέλευση του Τμήματος. Αντίγραφο του υπομνήματος, καθώς και σχόλια επ' αυτού από τον επιβλέποντα, ή την τριμελή επιτροπή και εκθέσεις προόδου σύμφωνα με όσα ορίζονται στον οικείο Κανονισμό Διδακτορικών Σπουδών, καταχωρούνται στον ατομικό φάκελο του υποψήφιου διδάκτορα.

δ. Τα ονόματα των υποψήφιων διδασκόντων, των μελών της Συμβουλευτικής Επιτροπών, οι τίτλοι των εκπονούμενων διδακτορικών διατριβών, αναρτώνται στον διαδικτυακό τόπο του Τμήματος.

ε. Η διδακτορική διατριβή γράφεται στην Ελληνική γλώσσα. Η συγγραφή της διατριβής σε άλλη γλώσσα είναι δυνατή μετά από αιτιολογημένη πρόταση του επιβλέποντα και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Άρθρο 6

Χρονική διάρκεια εκπόνησης διδακτορικής διατριβής

Η χρονική διάρκεια για την απόκτηση διδακτορικού διπλώματος δεν μπορεί να είναι μικρότερη από τρία (3) πλήρη ημερολογιακά έτη από την ημερομηνία ορισμού της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής. Ως ανώτατη χρονική διάρκεια ολοκλήρωσης της διδακτορικής διατριβής ορίζονται τα έξι (6) ημερολογιακά έτη. Σε περίπτωση που ανακύψει σοβαρό ακαδημαϊκό, επαγγελματικό ή προσωπικό πρόβλημα στον υποψήφιο, με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος μπορεί να παρατείνεται η ανώτατη χρονική διάρκεια εκπόνησης διδακτορικής διατριβής, κατόπιν αιτήματος του υποψήφιου ή της υποψήφιας. Η ανώτατη χρονική διάρκεια της παράτασης δεν μπορεί να υπερβεί το ένα (1) έτος.

Αν ο υποψήφιος διδάκτορας δεν κάνει αίτηση παράτασης ή διακοπής σπουδών, μετά την παρέλευση της βετίας τότε με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος διαγράφεται από το μητρώο διδασκόντων του Τμήματος.

Άρθρο 7

Δικαιώματα και υποχρεώσεις Υποψήφιων Διδασκόντων

Α] Δικαιώματα και παροχές

- Οι διδακτορικές σπουδές προσφέρονται δωρεάν.

- Οι υποψήφιοι έχουν όλα τα δικαιώματα και τις παροχές που προβλέπονται και για τους φοιτητές των ΠΜΣ του Τμήματος, όπως ορίζονται στους οικείους Κανονισμούς.

- Οι υποψήφιοι μπορούν να συμμετέχουν σε ερευνητικά έργα/προγράμματα του ΑΕΙ και να λαμβάνουν υποτροφίες στο πλαίσιο συγχρηματοδοτούμενων, αυτοχρηματοδοτούμενων ή λοιπών έργων/προγραμμάτων για την οικονομική ενίσχυση της διδακτορικής τους έρευνας.

- Οι υποψήφιοι έχουν τη δυνατότητα να κάνουν αίτηση αναστολής των σπουδών τους για εξαιρετικά σοβαρούς λόγους (π.χ. ασθένεια, οικογενειακοί λόγοι). Η αίτησή τους πρέπει να συνοδεύεται από τη σύμφωνη γνώμη του επιβλέποντα και ο χρόνος αναστολής δεν μπορεί να υπερβαίνει το ένα (1) ακαδημαϊκό έτος. Ο χρόνος αναστολής της εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής δεν προσμετράται στην προβλεπόμενη ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης.

- Οι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος διατηρούν δικαιώματα πρόσβασης, δανεισμού και χρήσης των ηλεκτρονικών υπηρεσιών των πανεπιστημιακών βιβλιοθηκών μέχρι και πέντε (5) έτη μετά την ολοκλήρωση της διδακτορικής τους διατριβής.

Β] Υποχρεώσεις υποψήφιων Διδασκόντων

Οι υποψήφιοι διδάκτορες υποχρεούνται να:

- Υποβάλουν εγγράφως αναλυτικό υπόμνημα προόδου της διατριβής τους σε ετήσια βάση προς τη τριμελή συμβουλευτική επιτροπή και να παρουσιάσουν δημόσια μετά την συμπλήρωση του δεύτερου και τρίτου έτους από την ημερομηνία έναρξης της διδακτορικής διατριβής την έκθεση προόδου τους,

- συνεργάζονται με τον επιβλέποντα και τα μέλη της συμβουλευτικής επιτροπής για την υποστήριξη της εκπόνησης της διατριβής τους,
- παρέχουν επικουρικό διδακτικό έργο σύμφωνα με τις ανάγκες των προγραμμάτων πρώτου και δεύτερου κύκλου σπουδών του Τμήματος, κατόπιν υπόδειξης του επιβλέποντος ή της επιβλέπουσας,
- τηρούν όλες τις αρχές δεοντολογίας για τη διενέργεια και τη δημοσιοποίηση της ερευνητικής τους εργασίας, όπως αυτές αναφέρονται στον κώδικα δεοντολογίας του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας,
- παρουσιάζουν την πορεία της ερευνητικής τους εργασίας στις Συναντήσεις Υποψήφιων Διδασκόντων του Τμήματος καθώς και σε ένα (1) τουλάχιστον Συνέδριο,
- πραγματοποιήσουν μια δημοσίευση σε επιστημονικά περιοδικά αναγνωρισμένου κύρους με κριτές που λαμβάνεται υπόψη στο citation index, όπου ο υποψήφιος διδάκτορας θα είναι πρώτος ή δεύτερος συγγραφέας και να έχει κατατεθεί προς δημοσίευση άλλο ένα άρθρο, όπου ο υποψήφιος διδάκτορας θα είναι πρώτος ή δεύτερος συγγραφέας. Στις ανωτέρω δημοσιεύσεις θα πρέπει να αναφέρεται ως φορέας προέλευσης (και) το Τμήμα Βιοχημείας και Βιοτεχνολογίας.

Άρθρο 8

Υποχρεώσεις Επιβλεπόντων

Ο επιβλέπων καθηγητής οφείλει:

- Να έχει τακτικές συναντήσεις και στενή ακαδημαϊκή συνεργασία με τον υποψήφιο διδάκτορα και να τον ενθαρρύνει να παρουσιάζει την πορεία της διατριβής σε διάφορα σεμινάρια ή εκδηλώσεις, σε μέλη ΔΕΠ του Τμήματος ή σε προπτυχιακά και μεταπτυχιακά μαθήματα,
- να συντονίζει την Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή.

Άρθρο 9

Διαδικασία αξιολόγησης Διδακτορικής Διατριβής

α. Μετά από την ολοκλήρωση της συγγραφής της διδακτορικής διατριβής και την υποβολή της 3ης και τελευταίας έκθεσης προόδου αυτής προς την τριμελή συμβουλευτική επιτροπή, ο υποψήφιος διδάκτορας υποβάλλει αίτημα δημόσιας υποστήριξης αυτής.

Η τριμελής συμβουλευτική επιτροπή ελέγχει εάν ο υποψήφιος διδάκτορας έχει εκπληρώσει όλες τις προϋποθέσεις που αναφέρονται στην παρ. Β του άρθρου 7. Εφόσον πληρούνται οι παραπάνω προϋποθέσεις, η τριμελής συμβουλευτική επιτροπή αποδέχεται την αίτηση του υποψηφίου διδάκτορα και συντάσσει εισηγητική έκθεση την οποία και υποβάλλει στη Συνέλευση του Τμήματος ζητώντας τον ορισμό επταμελούς εξεταστικής επιτροπής για την κρίση της διδακτορικής διατριβής. Η Συνέλευση μετά από την αποδοχή της έγγραφης θετικής εισήγησης της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής ορίζει, με απόφασή της, επταμελή εξεταστική επιτροπή για την κρίση και την αξιολόγηση της διδακτορικής διατριβής.

Ως μέλη της επταμελούς εξεταστικής επιτροπής ορίζονται υποχρεωτικά τα μέλη της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής και τέσσερα (4) ακόμη μέλη, τα οποία μπορεί να είναι: α) Μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (ΔΕΠ) κάθε βαθμίδας του Τμήματος του ΑΕΙ, β) μέλη ΔΕΠ άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου ΑΕΙ,

γ) Ομότιμοι Καθηγητές και αφυπηρητήσαντα μέλη ΔΕΠ, δ) μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού σε Ανώτατα Στρατιωτικά Εκπαιδευτικά Ιδρύματα και Ανώτατες Εκκλησιαστικές Ακαδημίες, ε) ερευνητές κάθε βαθμίδας που υπηρετούν σε ερευνητικούς και τεχνολογικούς φορείς του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258), συμπεριλαμβανομένων της Ακαδημίας Αθηνών, εφόσον διαθέτουν διδακτορικό δίπλωμα και ερευνητική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της διδακτορικής διατριβής, στ) καθηγητές ιδρυμάτων της αλλοδαπής και ερευνητές ερευνητικών οργανισμών της αλλοδαπής. Όλα τα μέλη της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής πρέπει να έχουν την ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με αυτή, στην οποία ο υποψήφιος διδάκτορας εκπόνησε την Διδακτορική Διατριβή.

Κατ' ελάχιστον τέσσερα (4) από τα επτά (7) μέλη της εξεταστικής επιτροπής είναι μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού που ανήκουν στο ΑΕΙ στο οποίο εκπονείται η διδακτορική διατριβή.

β. Αν δεν κατατεθεί η εισήγηση της παρ. α του άρθρου 9 προς τη Συνέλευση του Τμήματος ή αν αυτή είναι αρνητική, το θέμα δύναται να παραπεμφθεί κατόπιν αίτησης του υποψηφίου στη Συνέλευση του Τμήματος.

γ. Η διδακτορική διατριβή υποστηρίζεται δημόσια από τον υποψήφιο διδάκτορα ενώπιον της επταμελούς εξεταστικής επιτροπής, η οποία υποβάλλει ερωτήσεις προς τον υποψήφιο.

Η εξέταση της διατριβής γίνεται το αργότερο εντός 90 ημερών από την ημερομηνία ορισμού της επταμελούς εξεταστικής επιτροπής από τη Συνέλευση του Τμήματος και διαβίβασης της διατριβής στα μέλη της επιτροπής. Σε περίπτωση παρέλευσης της τρίμηνης προθεσμίας, η επταμελής επιτροπή πρέπει να ορισθεί εκ νέου από τη Συνέλευση του Τμήματος με εισήγηση του επιβλέποντα.

Η συνεδρίαση για τη δημόσια υποστήριξη της διατριβής δύναται να πραγματοποιηθεί και με τη χρήση μέσων τηλεδιάσκεψης, εφόσον δεν είναι δυνατή η φυσική παρουσία όλων των μελών της εξεταστικής επιτροπής.

Μετά από την ολοκλήρωση της υποστήριξης της διατριβής, η επταμελής εξεταστική επιτροπή συνεδριάζει χωρίς την παρουσία τρίτων, αξιολογεί τη διδακτορική διατριβή ως προς την ποιότητα, την πληρότητα, την πρωτότυπη σκέψη και τη συμβολή της στην επιστήμη και με βάση τα κριτήρια αυτά, εγκρίνει ή απορρίπτει την απονομή του διδακτορικού διπλώματος. Για την απονομή του διδακτορικού διπλώματος απαιτείται η σύμφωνη γνώμη και η θετική αξιολόγηση της διδακτορικής διατριβής από πέντε (5) τουλάχιστον μέλη. Η έγκριση βεβαιώνεται με πρακτικό που υπογράφεται από όλα τα μέλη της επιτροπής.

Η συνεδρίαση και η όλη διαδικασία της εξέτασης συντονίζεται από ένα εκ των μελών της Επιτροπής Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος.

Ο υποψήφιος διδάκτορας θεωρείται κάτοχος του Διδακτορικού Διπλώματος μετά την επιτυχή υποστήριξη και αξιολόγηση της διδακτορικής του/της διατριβής. Η καθομολόγηση των Διδασκόντων γίνεται παρουσία των πρυτανικών αρχών στο πλαίσιο της καθομολόγησης των αποφοίτων πρώτου και δεύτερου κύκλου σπουδών.

δ. Οι εγκεκριμένες διδακτορικές διατριβές, μετά το πέρας των ενδεχομένων διορθώσεων που προτείνονται από τις εξεταστικές επιτροπές, κατατίθενται στη βιβλιοθήκη σε ηλεκτρονική μορφή καθώς και στο Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης (ΕΚΤ). Η Γραμματεία του Τμήματος δεν ολοκληρώνει τα στάδια της απόδοσης του αντίστοιχου ακαδημαϊκού τίτλου, αν προηγουμένως δεν λάβει από τους υποψήφιους βεβαίωση κατάθεσης της διδακτορικής διατριβής από τη Βιβλιοθήκη του ιδρύματος. Με ευθύνη της Κεντρικής Βιβλιοθήκης του ΠΘ όλες οι διδακτορικές διατριβές δημοσιεύονται στο ιδρυματικό αποθετήριο του Πανεπιστημίου.

Σύμφωνα με το άρθρο 70 του ν. 1566/1985, μετά την έγκριση της διδακτορικής διατριβής και προκειμένου να χορηγηθεί το έγγραφο του τίτλου του απαιτείται η συμπλήρωση από τον διδάκτορα ειδικού εντύπου του Κέντρου Τεκμηρίωσης (ΚΤ) του Εθνικού Ιδρύματος Ερευνών (ΕΙΕ) με περίληψη της διατριβής και επιστημονικά στοιχεία που αφορούν το περιεχόμενό της.

Άρθρο 10

Πνευματικά δικαιώματα και λογοκλοπή

Τα πνευματικά δικαιώματα των Διδακτορικών Διατριβών ή τα πιθανά δικαιώματα ευρεσιτεχνίας ή εμπορικής εκμετάλλευσης των εργασιών καθορίζονται με σχετικές αποφάσεις της Επιτροπής Δεοντολογίας του ΠΘ.

Κάθε είδους λογοκλοπή στις δημοσιεύσεις ή τη συγγραφή των Διδακτορικών Διατριβών, επιπόνη ερευνητικών δεδομένων και αντιεπιστημονική συμπεριφορά γενικότερα απαγορεύεται. Η Επιτροπή Δεοντολογίας είναι αρμόδια να ενημερώνει σχετικά και να επιβάλλει

ποινές, όπου αυτό είναι αναγκαίο. Λεπτομερείς οδηγίες για το θέμα εκδίδονται από την Επιτροπή Δεοντολογίας του Πανεπιστημίου.

Καμία διδακτορική διατριβή δεν κατατίθεται για υποστήριξη αν προηγουμένως δεν ελεγχθεί από την ηλεκτρονική υπηρεσία πρόληψης λογοκλοπής της κεντρικής βιβλιοθήκης του ιδρύματος.

Άρθρο 11

Ισχύς παρόντος κανονισμού - Μεταβατικές διατάξεις

Ο Κανονισμός των Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Βιοχημείας και Βιοτεχνολογίας συντάχθηκε σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία. Για όσα θέματα δεν αναφέρονται σε αυτόν ισχύουν οι διατάξεις του ν. 4957/2022.

Όσον αφορά στη χρονική διάρκεια ολοκλήρωσης της διατριβής, ο παρών κανονισμός ισχύει για τους αιτούντες εκπόνηση διδακτορικής διατριβής μετά τη δημοσίευσή του. Για τους υποψήφιους διδάκτορες οι οποίοι κατά την έναρξη ισχύος του ν. 4957/2022 είχαν υπερβεί τα έξι ημερολογιακά έτη, η Συνέλευση του Τμήματος θα αποφασίσει κατά περίπτωση και μετά από αίτησή τους προς αυτή για την παράταση που θα τους δίδεται ώστε να ολοκληρώσουν τη συγγραφή της διατριβής.

Κατά τα λοιπά ο παρών Κανονισμός ισχύει για το σύνολο των υποψήφιων διδασκόντων.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Βόλος, 30 Οκτωβρίου 2023

Ο Πρύτανης

ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ ΜΠΙΛΛΙΝΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

Ιστότοπος: **www.et.gr**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

